


 Утверждаю
 Директор МБОУ СОШ №142
 Дорошкевич Н.М.
 Введено в действие приказом № 40 от 24.05.18

План-график мероприятий по организации применения профессиональных стандартов на период до 2020 года в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа №142»

Этапы: I. Подготовительный: февраль – май 2018
 II. Основной: июнь 2018 – июнь 2019
 III. Итоговый: июль – декабрь 2019

№	Наименование мероприятия	Этап	Срок исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственный
I. Нормативно-правовое обеспечение					
1.	Издание приказа о создании рабочей группы по разработке и реализации Плана по организации применения профессиональных стандартов на период до 2020 года в МБОУ СОШ №142	I.Подготовительный	Май 2018	Утверждение приказа	директор
2.	Разработка плана по организации применения профессиональных стандартов на период до 2020 года в МБОУ СОШ №142	I.Подготовительный	Май 2018	Обсуждение и утверждение плана	Рабочая группа
3.	Внесение изменений в локальные нормативные акты Положение о методическом объединении, должностные инструкции учителя, педагога-психолога, педагога	I.Подготовительный II. Основной III. Итоговый	Май-июнь 2018 Декабрь 2019	Составление перечня, корректировка документов, утверждение нормативной	Рабочая группа

	дополнительного образования, в приказ о распределении функциональных обязанностей в соответствии с требованиями профессиональных стандартов педагогических работников 01.001, 01.002, 01.003			документации	
4.	Сверка наименования должностей педагогических работников МБОУ СОШ №142 с Единым справочником квалификационных категорий и с профессиональными стандартами	I. Подготовительный	Май 2018	Согласование списка расхождений в наименованиях должностей	Директор, гл.бухгалтер
5.	Разработка и утверждение Положения о проведении аттестации персонала школы на соответствие занимаемой должности с учётом профессиональных стандартов	II. Основной	Май – сентябрь, 2018	Разработанное положение	Рабочая группа
6.	Внесение корректировки в штатные расписания на основании списка расхождений в наименованиях должностей (при необходимости)	II. Основной	Август-сентябрь 2018	Утверждение штатного расписания	Директор, гл. бухгалтер
7.	Внесение корректировок в трудовые договора педагогических работников на основании списка расхождений в наименованиях должностей (при необходимости)	I.Подготовительный II. Основной	По мере необходимости	Подписание трудовых договоров	Директор, педагогический работник
8.	Корректировка плана	II. Основной III. Итоговый	По мере необходимости	Внесение изменений	Рабочая группа
II этап. Организационное обеспечение внедрения профессиональных стандартов по должностям и профессиям (2018 год)					
1.	Создание рабочей группы	I.Подготовительный	Май 2018	Приказ об организации применения	директор

				профессиональных стандартов в МБОУ СОШ №142 на период 2018/19 г.	
2	Организация деятельности методических объединений по внедрению профессиональных стандартов	I.Подготовительный II. Основной	Март 2018 и по мере надобности	Внесение мероприятий в планы МО. Выполнение мероприятий в соответствии с планом	Рабочая группа, руководители МО
3.	Изучение документов: 1) приказ Минтруда России от 18.10.1013 № 544н (ред. от 5.08.2016) "Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» 2) приказ Минтруда России от 24.07.2015 № 514н "Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» 3) приказ Минтруда России от 08.09.2015 Ы1613н "Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» "	1. Подготовительный	Май-июнь 2018 года	Знание педагогическим персоналом школы нормативных документов по организации применения профессиональных стандартов	Рабочая группа

4.	Анализ кадровых ресурсов МБОУ СОШ №142 на соответствие требованиям профессиональных стандартов	I.Подготовительный II. Основной III. Итоговый	Май 2018, август, октябрь, июнь (ежегодно)	Номенклатура аналитических форм и справок. Федеральная статотчетность формы 83-РИК	Директор, рабочая группа
5.	Выявление перспектив профессионального развития педагогических работников	II. Основной	Август, июнь (ежегодно)	Номенклатура отчетных форм и справок. Издание приказа (при необходимости)	Директор, рабочая группа
6.	Составление индивидуальных планов профессионального развития педагогических работников с учетом выявленных профессиональных проблем	II. Основной	Май – ноябрь 2018	Индивидуальный план педагога	Руководители МО, педагогические работники
7.	Планирование повышения квалификации и переподготовки педагогических работников	I.Подготовительный II. Основной	Май 2018 и по мере надобности	Перспективный план повышения квалификации педагогическими работниками МБОУ СОШ №142	Зам.директора по УВР, руководители МО
III этап. Информационно-методическое обеспечение					
1.	Ознакомление педагогических работников с нормативной базой и локальными нормативными актами гимназии, регламентирующими вопросы внедрения профессиональных стандартов	I.Подготовительный II. Основной	Май 2018 и по мере надобности	Проведение августовских Педагогических советов (2018, 2019, 2020), общие собрания работников в течение года	Директор
2.	Ведение консультационной деятельности с педагогическим коллективом в целом и с отдельным работником	I.Подготовительный II. Основной III. Итоговый	Май 2018 и по мере надобности	Проведение индивидуальных консультаций	Директор, рабочая группа

3.	Распространение опыта - организация участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства	I.Подготовительный II. Основной III. Итоговый	Июнь (ежегодно)	Дипломы по итогам конкурсов. Сводный отчет руководителей МО по итогам учебного года. Отчет по самообследованию	Рабочая группа, педагогические работники
4.	Организация и осуществление консультативно-методической поддержки педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта	I.Подготовительный II. Основной III. Итоговый	В соответствии с графиком работы аттестационной комиссии.	План аттестации педагогических работников. Прохождение процедуры аттестации (приказ Минобрнауки Новосибирской области).	Зам.директора по УВР
5.	Проведение внутришкольных мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня педагогических работников (обучающие предметные, тематические семинары, мастер-классы, открытые уроки и т.п.)	I.Подготовительный II. Основной	В соответствии с планом работы школы	Повышение профессионального уровня педагогических работников	Рабочая группа, педагогические работники
6.	Обеспечение информационной открытости МБОУ СОШ №142	I.Подготовительный II. Основной III. Итоговый	По мере надобности в течение года. Контрольная дата – 30 июня (ежегодно)	Отчет (самообследование) по итогам деятельности школы в учебном году. Размещение информации на официальном сайте школы. Отчет директора на ежегодном общешкольном Родительском	Директор, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР

				собрании. Отчетные данные по запросу вышестоящих и надзорных органов	
IV. Кадровое обеспечение					
1.	Просветительская работа по вопросам внедрения профессиональных стандартов	I.Подготовительный II. Основной	Май 2018 и по мере надобности	Проведение августовских Педагогических советов (2018, 2019, 2020), общие собрания работников в течение года	Директор, рабочая группа
2.	Повышение квалификации и переподготовка педагогических работников	I.Подготовительный II. Основной	Май 2018 и по мере надобности	Список педагогических работников, которым необходимо пройти курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку. Перспективный план повышения квалификации педагогическими работниками на текущий учебный год и на дальнейший период. Свидетельство о повышении квалификации. Диплом о переподготовке	Зам.директора по УВР, педагогический работник
3.	Реализация индивидуальных планов профессионального	III. Итоговый	Сентябрь 2018 – май 2019		Руководители МО, педагогические

	развития педагогических работников				работники
4.	Обеспечение индивидуального подхода к педагогическим работникам, входящим в группу риска на соответствие требованиям к квалификации	I.Подготовительный II. Основной	По графику собеседования (ежегодно в апреле-мае)	Собеседование с работником по выработке направлений повышения уровня профессионального развития в соответствии с квалификационным и требованиями	Директор, педагогический работник
5.	Направление на семинары и курсы повышения квалификации педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта, по требованиям профессионального стандарта	I.Подготовительный II. Основной	Не реже чем один раз в три года по перспективному плану (в течение года).	Диплом участника. Свидетельство о повышении квалификации	Зам.директора по УВР, руководители МО, педагогический работник
6.	Развитие системы наставничества, сопровождение молодых и вновь принятых в МБОУ СОШ №142 педагогических работников	I.Подготовительный II. Основной	Июнь (ежегодно)	Сводный отчет руководителей МО по итогам учебного года	Зам. директора по УВР, ВР
7.	Организация участия педагогических работников в открытых мероприятиях – выявление, изучение и обобщение опыта эффективной профессиональной деятельности педагогических работников.	I.Подготовительный II. Основной	Июнь (ежегодно)	Планы кафедр, творческих лабораторий. Сводный отчет руководителей МО по итогам учебного года	Зам.директора по УВР, руководители МО
8.	Организация деятельности педагогических работников по созданию и публикации в печатных и электронных изданиях учебно-методических разработок	I.Подготовительный II. Основной	Июнь (ежегодно)	Документ, подтверждающий публикацию. Сводный отчет руководителей МО по итогам учебного	Зам.директора по УВР, руководители МО

				года	
V. Мониторинг, контроль, оценка					
1.	Мониторинг в рамках деятельности МБОУ СОШ №142 по повышению качества образования	I.Подготовительный II. Основной III. Итоговый	По плану работы школы	Отчеты руководителей МО	Зам.директора по УВР, рабочая группа
2.	Промежуточный мониторинг, контроль и оценка реализации плана	I.Подготовительный	Июнь 2018	- доля педагогических работников, прошедших процедуру самооценки профессионального уровня: 2018 – 50%, 2019 – 100%; - доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации (профессиональную переподготовку): 2018 – 50%, 2019 – 100%	Директор, зам.директора по УВР, рабочая группа
3.	Промежуточный мониторинг, контроль и оценка реализации плана	II. Основной	Июнь 2019	справка	Администрация МБОУ СОШ №142
4.	Итоговый мониторинг, контроль и оценка реализации плана по организации применения профессиональных стандартов.	III. Итоговый	Декабрь 2019	справка	Администрация МБОУ СОШ №142